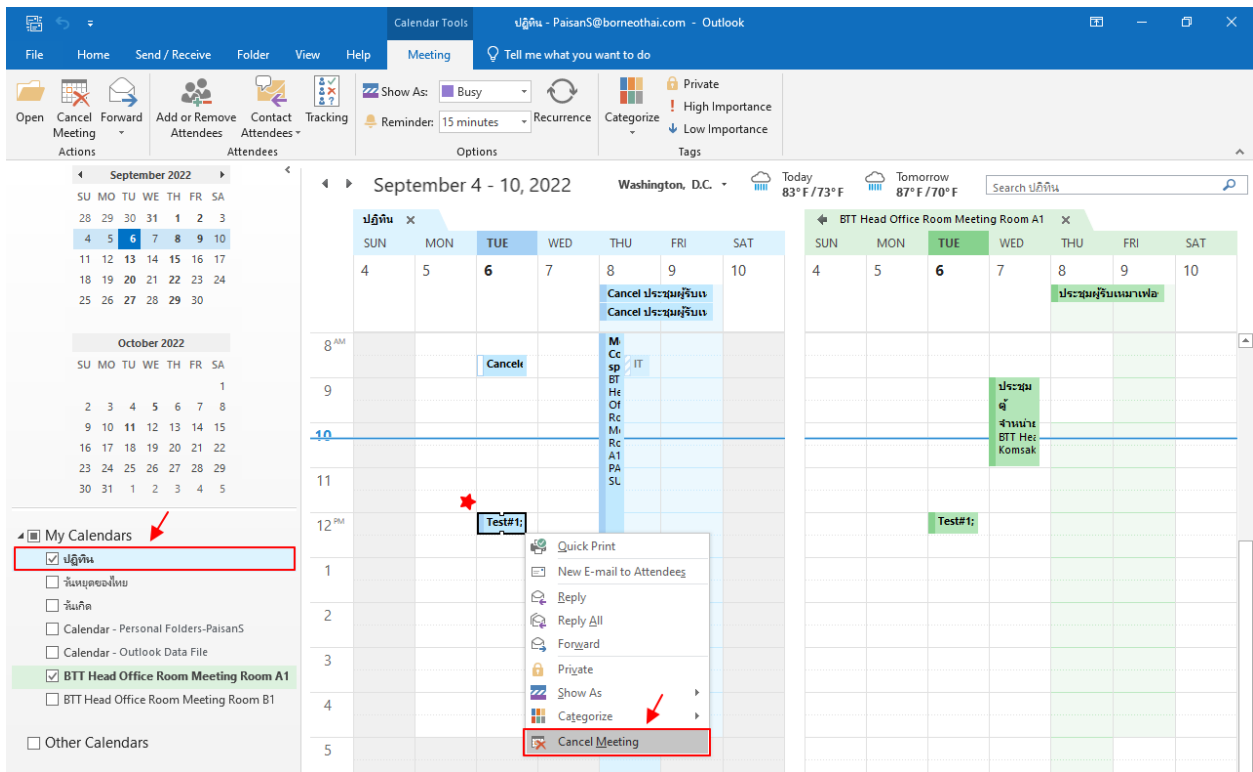


วิธียกเลิก Meeting ที่จองไว้

- ไปที่ My Calendars \ ปฏิทิน (Calendar)
- Click ขวา ที่ Meeting ที่ต้องการยกเลิก \ เลือก Cancel Meeting



- กดปุ่ม Send Cancellation

Meeting จะถูกยกเลิก หายไปจาก Calendar

